

# บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชา ..... คณะ ..... โทร. ....  
ที่ ศธ. .... วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

เนื่องด้วย ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ..... รหัสประจำตัว .....  
ที่อยู่เลขที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล .....  
เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... (เบอร์ที่สามารถติดต่อได้) e-mail .....  
นักศึกษาระดับ ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก หลักสูตร .....  
สาขาวิชา ..... คณะ .....  
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา .....  
เคยขอทุนนี้มาแล้ว ..... ครั้งที่ 1 เมื่อ ..... ครั้งที่ 2 เมื่อ ..... ☐ ไม่เคยขอทุนนี้  
มีความประสงค์จะขอรับทุนสนับสนุน  
☐ การตีพิมพ์ในวารสาร .....

กองบรรณาธิการ(แนบชื่อ) ..... เผยแพร่วันที่ .....  
☐ การเสนอผลงานทางวิชาการในงานประชุมทางวิชาการ ☐ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ  
ชื่องาน .....  
ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ..... ☐ ประเทศไทย ☐ ต่างประเทศ  
สถานที่ .....  
ชื่อบทความ .....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเบิกเงินสนับสนุนสำหรับ ☐ การเสนอผลงานทางวิชาการ ☐ การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ  
โดยมีประมาณการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

|                                              |           |           |
|----------------------------------------------|-----------|-----------|
| 1. ค่าตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการ     | จำนวนเงิน | ..... บาท |
| 2. ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ | จำนวนเงิน | ..... บาท |
| 3. ค่าเดินทาง                                | จำนวนเงิน | ..... บาท |
| 4. ค่าที่พัก                                 | จำนวนเงิน | ..... บาท |
| รวม                                          | จำนวนเงิน | ..... บาท |

ทั้งนี้ รายการที่ 1- 4 ขออนุมัติเบิกเงินไม่เกินวงเงินตามเกณฑ์ประกาศที่กำหนด พร้อมทั้งได้แนบเอกสารดังนี้

- ☐ หลักฐานการตอบรับให้ไปเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
- ☐ รูปถ่าย ผลงานที่จะนำไปเผยแพร่
- ☐ บทความฉบับสมบูรณ์

ข้าพเจ้าจะส่งหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน หลังจากนำเสนอผลงานแล้ว ดังนี้

- ☐ ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในการเสนอผลงานทางวิชาการ
- ☐ ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
- ☐ ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก (พร้อม Folio)
- ☐ หลักฐานการเดินทาง

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า เป็นเจ้าของผลงานและเสนอผลงานเอง โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วม และรับรองว่า ข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
นักศึกษาผู้ขอรับทุน

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว \_\_\_\_\_  
เป็นผู้นำเสนอผลงานเองโดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วม และมีได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นเต็มรูปแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามเกณฑ์ประกาศที่กำหนด จักขอขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
อาจารย์ที่ปรึกษา

| ความเห็นของเจ้าหน้าที่งานทุนการศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div><input type="checkbox"/> <b>ควรอนุมัติ</b><div><input type="checkbox"/> การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ 1,000 บาทต่อบทความ</div><div><input type="checkbox"/> งานประชุมวิชาการในประเทศ<div><input type="checkbox"/> ระดับชาติไม่เกิน 3,000 บาท</div><div><input type="checkbox"/> ระดับนานาชาติไม่เกิน 5,000 บาท</div></div><div><input type="checkbox"/> งานประชุมวิชาการต่างประเทศ<div><input type="checkbox"/> ไม่เกิน 8,000 บาท</div></div></div> <div><input type="checkbox"/> <b>ไม่ควรอนุมัติ</b> เนื่องจากไม่ตรงตามเงื่อนไขประกาศ<div><input type="checkbox"/> ไม่มีหนังสือตอบรับให้ไปเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</div><div><input type="checkbox"/> วารสาร/การประชุม ไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ เพื่อใช้เป็นเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา</div><div><input type="checkbox"/> นศ. ได้รับทุนการศึกษาเต็มรูปแบบจากแหล่งทุนอื่น</div><div><input type="checkbox"/> ต้องยื่นขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลก่อนเดินทางไปเสนอผลงาน อย่างน้อย 7 วันทำการ</div><div>ลงชื่อ _____<br/>( _____ )<br/>วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____</div></div> | <div><input type="checkbox"/> <b>อนุมัติ</b></div> <div><input type="checkbox"/> <b>ไม่อนุมัติ</b> เนื่องจากไม่ตรงตามเงื่อนไขประกาศ</div> <div>ลงชื่อ _____<br/>(ผศ.ดร.อรรณญา วลัยรัชต์)<br/>ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล<br/>วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____</div> |

## ข้อสังเกต

1. วารสารวิชาการและที่ประชุมวิชาการ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานจากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการของแต่ละคณะ
2. นักศึกษาต้องดำเนินการยื่นขออนุมัติการสนับสนุนทุนต่อผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล ก่อนวันส่งผลงานไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการ หรือก่อนการเดินทางไปเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ (นับตั้งแต่วันที่สำนักทะเบียนและประมวลผลได้รับเรื่อง ถึงวันแรกของการจัดประชุมทางวิชาการ)
3. พิจารณาให้ทุนเฉพาะนักศึกษาที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันเท่านั้น
4. นักศึกษาต้องมีสภาพเป็นนักศึกษาขณะยื่นขอรับทุนสนับสนุน ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ไปเสนอผลงาน หรือวันที่ตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ การอนุมัติเงินทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ นั้นถือเป็นอันยกเลิก
5. ผลงานที่นักศึกษาขอรับทุนสนับสนุนจะต้องเป็นผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์
6. ผลงานที่นักศึกษานำมาขอรับทุนสนับสนุนจะต้องมีชื่อนักศึกษาเป็นเจ้าของผลงาน ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
7. นักศึกษาต้องขอสนับสนุนค่าลงทะเบียนเป็นอันดับแรก ส่วนที่เหลือจึงจะสามารถขอสนับสนุนค่าเดินทางและค่าที่พักได้
8. นักศึกษาจะได้รับทุนสนับสนุน ในระดับปริญญาโทคนละไม่เกิน 1 ครั้ง ต่อ 1 หลักสูตร และในระดับปริญญาเอกคนละไม่เกิน 2 ครั้ง ต่อ 1 หลักสูตร
9. ในกรณีที่นักศึกษาผู้ยื่นขอรับทุนสนับสนุนเป็นนักศึกษาต่างชาติ อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ดูแลช่วยเหลือในด้านเอกสาร รวมถึงหลักฐานการเบิกจ่ายต่างๆ
10. หลังจากที่นักศึกษาได้ไปเผยแพร่ผลงานแล้ว ให้ยื่นหลักฐานการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้น ภายใน 1 เดือน (ถ้าหากเลยกำหนดจะต้องทำหนังสือขอเบิกเงินล่าช้า พร้อมชี้แจงเหตุผลต่ออธิการบดี) หลักฐานที่ยื่นมีดังนี้
  - 10.1 ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (ตัวจริง) ในกรณีที่เดินทางไปต่างประเทศ ให้แนบบอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ วันที่ออกไปเสร็จรับเงิน หรือ ณ วันที่เดินทาง
  - 10.2 หลักฐานการเดินทาง ได้แก่ Electronic Ticket+Bording Pass+ใบเสร็จรับเงิน, ตัวโดยสารรถทัวร์, ตัวโดยสารรถไฟ (ค่าน้ำมัน และค่าแท็กซี่เบิกไม่ได้)
  - 10.3 ใบเสร็จค่าที่พัก พร้อม Folio
  - 10.4 สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของเจ้าตัว ธนาคารใดใน 4 ธนาคารนี้เท่านั้น ได้แก่ ธ.กรุงเทพ, ธ.ไทยพาณิชย์, ธ.กรุงศรีอยุธยา, ธ.กสิกรไทย